

2024 年项目支出部门评价报告

项目名称：促销费补贴专项经费

评价单位（公章）：深圳市深汕特别合作区科技创新
和经济服务局

目 录

一、基本情况	1
（一）项目概况	1
（二）项目绩效目标	3
二、绩效评价工作开展情况	4
（一）绩效评价目的、对象和范围	4
（二）绩效评价原则、评价方法及评价标准	5
（三）绩效评价工作过程	7
三、综合评价情况及评价结论	8
四、绩效评价指标分析	10
（一）项目决策情况	10
（二）项目过程	11
（三）项目产出	12
（四）项目效益	12
五、主要经验及做法	13
（一）项目效果	13
（二）经验总结	14
六、存在的问题及原因分析	14
七、有关建议	15
附件一：项目绩效评价指标体系评分情况表	16

深圳市深汕特别合作区科技创新和经济服务局

2024 年项目支出部门评价报告

为贯彻《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《深圳市深汕特别合作区发展改革和财政局关于做好2024年度预算绩效自评工作的通知》（深汕发财通〔2025〕84号）等文件精神，落实预算管理和绩效主体责任，提高财政资金使用效益，深圳市深汕特别合作区科技创新和经济服务局（以下简称“我局”）组织评价小组，对2024年“促销费补贴专项经费”项目进行绩效评价，该项目涉及财政预算资金198.6万元。

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

为深入贯彻党的二十大精神，坚持稳中求进工作总基调，完整、准确、全面贯彻新发展理念，加快构建新发展格局，着力推动高质量发展，把恢复和扩大消费摆在优先位置，优化就业、收入分配和消费全链条良性循环促进机制，增强消费能力，改善消费条件，创新消费场景，充分挖掘超大规模市场优势，畅通经济循环，释放消费潜力，更好满足人民群众对高品质生活的需要。结合市政府办公厅下发的《关于市汽车产业产供销工作专班会议的会议纪要》要求，鼓励合作区加大汽车消费力度，激发市场活

力，进一步助推合作区消费市场回暖，助力我区新能源汽车产业发展，我局设立“促销费补贴专项经费”预算项目，经区发改财政局审批，在深汕特别合作区财政预算项目库系统中同步申报预算，开展绩效管理工作。项目主要目标为鼓励市民加大汽车消费力度，进一步助推深汕特别合作区消费市场回暖，开展新能源小汽车促消费活动，实现拉动我区零售业增长目标。

2.项目主要内容及实施情况

（1）项目主要内容

我局为贯彻落实国家、省、市关于恢复和扩大消费工作的决策部署，鼓励市民加大汽车消费力度，进一步助推深汕特别合作区消费市场回暖，开展新能源小汽车促消费活动，实现拉动我区零售业增长目标。项目主要内容：开展1次新能源小汽车促消费活动，审核并公示完成后发放新能源小汽车购车补贴，实现拉动我区零售业增长目标。

（2）项目实施情况

2024年度，促销费补贴专项经费项目由我局商务科和科技创新科协同开展，商务科负责制定项目实施方案及相关政策，收集补贴申请材料及发放补贴；科技创新科负责对商务科收集的补贴申请材料进行审核。通过科室协同配合，实现了项目流程的规范化和高效化，确保了补贴发放的公平公正和资金使用的精准有效。

促销费补贴专项经费项目总体实施情况较好，通过开展一次新能源小汽车促消费活动，累计促进453辆新能源汽车消费，拉

动我区年零售业销售额增长 7172.5 万元，年限上零售业销售额同比增长 48.3%，带动我区年社消零增速达 7.3%。

3.项目资金投入和使用情况

该项目资金来源为财政拨款，主要用于促销费补贴专项经费工作，年初预算数为 198.6 万元，全年预算数为 198.6 万元，实际支出数为 198.6 万元，预算执行率为 100%。

4.项目管理制度及执行

2024 年度，我局能够根据建立的财务管理办法、结合专项资金管理办法等有关要求，对促销费补贴专项经费进行管理。年度该项目各项业务活动均按照相关制度有序开展，相关制度能够得到较好地执行。并且财务制度实施后得到了有效地落实，进一步加强了我局对该项目财务工作的管理，严肃了财经法纪，提高了该项目的资金使用效益。各项工作均能按照相关规定开展，职能分工明确。

（二）项目绩效目标

1.年度总体目标

主要是为贯彻落实国家、省、市关于恢复和扩大消费工作的决策部署，鼓励市民加大汽车消费力度，进一步助推深汕特别合作区消费市场回暖，开展新能源小汽车促消费活动，实现拉动我区零售业增长目标。

2.年度绩效指标

我局根据年度总体目标，设置产出、效益、满意度等具体绩

效目标，具体详见表 1-1：

表 1-1 促销费补贴专项经费项目绩效目标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
产出指标	数量指标	活动开展次数	1 次
	质量指标	活动方案完成率	95%
	时效指标	活动开展时间段	100%
	成本指标	成本控制率	≤100%
效益指标	经济效益指标	促进限上零售业销售额增长	≥10%
	社会效益指标	促进社消零指标增长	≥0.01%
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥80%

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.评价目的

通过开展项目支出部门绩效评价工作，研究 2024 年度我局促销费补贴专项经费完成情况，主要从决策、管理、产出及效益入手，总结项目经验成效，对项目工作全过程的规范性、资金支出的合规性、资金使用的有效性进行综合评估，客观、全面地反映该项目资金的使用效益和我局有关工作职能的实现程度，进一步完善我局项目支出的全过程管理和内控体系，为提高财政资金使用效益提供参考。

2.评价对象和范围

- （1）评价对象：促销费补贴专项经费
- （2）涉及财政预算资金：198.6 万元
- （3）评价期限：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日

（4）评价内容：主要包括本项目决策、管理和使用情况、相关管理制度、办法建立和执行情况、实现的产出和取得的效益等。

（二）绩效评价原则、评价方法及评价标准

1.绩效评价原则

（1）科学规范原则

评价工作参照《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）及《深圳市财政局关于印发〈深圳市市级项目支出绩效评价工作规程〉的通知》（深财绩〔2020〕14号）等文件中项目支出绩效评价相关要求开展，确保工作过程符合规范，评价结果科学。

（2）公开公正原则

绩效评价工作依法公开并进行监督，主管部门根据项目执行情况公正评价，保证评价结果的准确、客观和具有可信度。

（3）相关性原则

绩效评价工作针对项目相关支出及其产出进行分析，评价结果能够清晰地反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2.评价方法

（1）指标分析法

本次评价将主要采用指标分析法开展评价工作，遵循科学全面的原则，按照项目立项、项目实施、产出和效果的逻辑路径，制定绩效评价指标体系。根据指标体系，以收集到的项目相关资料为依据并进行评分，对绩效指标体系表中的扣分点进行定性分

析，重点剖析此项绩效指标的扣分原因，对整个项目实施的影响程度，并且在对应的问题和建议中给予反映。

（2）比较法

对于该项目绩效评价指标体系中大部分指标采用比较法，通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同指标业绩值与评价标准的比较，综合分析绩效目标实现程度。

（3）因素分析法

因素分析法是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

3.评价标准

本次绩效评价过程中所涉及的标准来源于项目相关上级文件要求、计划标准、行业标准及历史标准等方面。对于指标体系中涉及的定量指标，目标值设置采取具体数量、百分形式的目标值，准确衡量项目完成情况，评分标准以设置明确的公式或评分标准，计算指标得分；对于涉及的定性指标，设置“达成指标”“部分达成指标并具有一定效果”及“未达成指标且效果较差”三个档次，设定相对应的分值范围，并以百分比形式衡量实现目标情况，并计算指标得分。

4.评价依据

本项目绩效评价依据包括但不限于：

1.《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》中发〔2018〕34号）；

2.《财政部关于印发项目支出绩效评价管理办法的通知》（财预〔2020〕10号）；

3.《中共广东省委广东省人民政府关于全面实施预算绩效管理的若干意见》（粤发〔2019〕5号）；

4.《深圳市财政局关于贯彻落实全面实施预算绩效管理有关事项的通知》（深财绩〔2019〕5号）；

5.《深圳市深汕特别合作区发展改革和财政局关于做好2024年度预算绩效自评工作的通知》（深汕发财通〔2025〕84号）；

6.《国务院办公厅转发国家发展改革委关于恢复和扩大消费措施的通知》（国办函〔2023〕70号）。

7.《深圳市深汕特别合作区党政办公室关于印发深圳市深汕特别合作区经济发展专项资金管理办法的通知》（深汕办〔2021〕22号）

（三）绩效评价工作过程

绩效评价工作开展时间为2024年5月至6月，过程如下：

1.前期准备。绩效评价工作开展前期，我局确定专人负责本次评价工作，负责沟通、协调评价相关事宜，成立项目评价组，对我局促销费补贴专项经费概况进行梳理并确定具体评价项目。

2.资料收集、分析。评价组对项目主要内容进行了解，参照《项目支出绩效评价管理办法》初步制定项目评价指标体系，同步整理评价所需材料，编制材料收集清单发放业务部门，业务部门按照材料收集清单提供项目相关佐证资料。

3.现场访谈。评价组通过查阅资料，初步整理项目经验成效及问题，并形成沟通事项清单，现场与业务部门进行沟通并征求意见。

4.报告撰写及定稿。评价组根据材料分析及访谈结果，完成《深圳市深汕特别合作区科技创新和经济服务局 2024 年项目支出部门评价报告》初稿，与业务部门以及主管部门沟通后，对内容进行修改，并再次征求意见，待双方确认后正式定稿。

三、综合评价情况及评价结论

评价组依据项目财政支出绩效评价指标体系和评分标准（详见附件一），评定我局 2024 年促销费补贴专项经费得分为 98 分，绩效等级为“优”，从 4 个一级指标来看：项目决策指标得分率 90.00%，项目过程指标得分率 100%，项目产出指标得分率 100%，项目效益指标得分率为 100%。项目各指标得分情况见表 3-1、表 3-2，评分细则详见附件。

表 3-1 2024 年促销费补贴专项经费得分情况

类别	决策（20 分）	过程（20 分）	产出（30 分）	效益（30 分）
得分	18 分	20 分	30 分	30 分
得分率	90.00%	100%	100%	100%

表 3-2 2024 年促销费补贴专项经费指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	得分
项目决策 (20 分)	项目立项 (7 分)	立项依据充分性	充分	100%	5.00	5.00
		立项程序规范性	规范	100%	2.00	2.00

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	分值	得分
	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性	合理	100%	4.00	4.00
		绩效目标明确性	明确	100%	3.00	1.00
	资金投入 (6分)	预算编制科学性	合理	100%	4.00	4.00
		资金分配合理性	合理	100%	2.00	2.00
项目过程 (20分)	资金管理 (11分)	资金到位率	100%	100%	2.00	2.00
		预算执行率	100%	100%	5.00	5.00
		资金使用合规性	合规	100%	4.00	4.00
	组织实施 (9分)	管理制度健全性	健全	100%	4.00	4.00
		制度执行有效性	有效	100%	5.00	5.00
项目产出 (30分)	数量指标 (10分)	促销费活动开展次数	1次	1次	5.00	5.00
		购车补贴发放车辆数	≥400辆	453辆	5.00	5.00
	质量指标 (10分)	活动方案完成率	95%	100%	5.00	5.00
		购车补贴发放准确率	100%	100%	5.00	5.00
	时效指标 (5分)	活动开展时间段	2023年8月18日(含)起-2023年10月31日	2023年9月8日(含)起-2023年10月31日	5.00	5.00
		购车补贴发放及时率	100%	100%	5.00	5.00
	成本指标 (5分)	成本控制率	≤100%	100%	2.50	2.50
		预算支出规模	190万-200万元	198.6万元	2.50	2.50
项目效益 (30分)	经济效益 (10分)	促进限上零售业销售额增长	≥10%	48.3%	10	10
	社会效益 (10分)	促进社消零指标增长	≥0.01%	7.3%	5.00	5.00
		提升市民汽车消费力度	显著	100%	2.50	2.50
		助力我区新能源汽车产业发展	显著	100%	2.50	2.50
	满意度 (10分)	公众满意度	≥80%	100%	10.00	10.00
合计					100	98

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目决策类指标由 3 个二级指标和 6 个三级指标构成，其中满分指标 5 个，扣分指标 1 个，权重分 20 分，实际得分 18 分，得分率 90%。

该项目严格按照预算编制的程序和要求，支出预算详细、科学，项目设立手续、文件齐全、合规，项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则，不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。同时提前布置项目工作重点，将项目目标分解细化，明确了项目的工作内容，绩效目标设置较为规范，与项目工作相关、与预算确定的项目资金量相匹配，项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。但在以下方面还有待加强：

一是个别指标设置存在约束力较弱的问题。如，“成本指标”设置为“成本控制率”，设定的目标值为“ $\leq 100\%$ ”，建议增设最低支出金额，提高约束力，如增设成本指标“预算支出规模”，指标值设定为“190 万-200 万元”。

二是 2024 年项目绩效目标申报表所设置的产出指标没有体现的促销费补贴专项经费的申领范围及发放补贴的数量等相关的内容，同时效益指标设置较为单一，后续应从项目实施内容方面设置指标，增强绩效指标设置的匹配度。例如，可以增设数量指标“购车补贴发放车辆数”；质量指标“购车补贴发放准确率”；

时效指标“购车补贴发放及时率”等。同时，项目效益设置目标值较低，建议从项目实施情况出发，多方面考察项目效益，例如，可以增设“提升市民汽车消费力度”“助力我区新能源汽车产业发展”等。因此，绩效目标明确性指标扣 2 分，得分 18 分。

（二）项目过程

项目过程类指标由 2 个二级指标和 5 个三级指标构成，其中满分指标 5 个，权重分 20 分，实际得分 20 分，得分率 100%。

（1）资金管理

资金到位率：本项目年初预算 198.6 万元，下达部门预算 198.6 万元，资金到位率为 100%。

预算执行率：本项目实际总预算为 198.6 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，实际支出 198.6 万元，执行率达 100%。

资金使用合规性：在实施期间严格执行相应项目资金管理办法，项目支出严格实行预算控制与支出范围、支出标准规定相结合。各项费用支出服从部门预算，严禁无预算、无计划的开支，严禁各项开支相互挤占挪用，有效保障本项目资金使用的规范性和安全性。

（2）组织实施

管理制度健全性：我局根据《中华人民共和国会计法》《中华人民共和国预算法》《深圳市深汕特别合作区经济发展专项资金管理办法》和省、市财政部门的有关规定，制定了财务管理办法等管理制度，财务和业务管理制度合法、合规、完整，有效保

障项目资金规范使用、安全运行以及对资金运行的良好控制。

制度执行有效性：我局依据财务管理办法对本项目进行严格管控，项目调整及支出调整手续完备。具有完备的项目管理制度及资金调整手续，而且项目申请、评审、立项和验收等流程合法合规。

（三）项目产出

项目产出类指标由 4 个二级指标和 8 个三级指标构成，其中满分指标 8 个，权重分 30 分，实际得分 30 分，得分率 100%。

该项目数量指标分为 2 个三级指标，实际完成情况是：已成功开展一次促销费活动，完成发放购置新能源小汽车补贴工作，发放车辆补贴共计 453 辆。

项目质量指标分为 2 个三级指标，实际完成情况是：促销费活动已完成方案完成，购车补贴安排计划后续经过审核并完成公示，发放准确率 100%。

项目时效指标分为 2 个三级指标，实际完成情况是：当年度促销费补贴专项经费工作全部按照计划完成，及时性为 100%；

项目成本指标为 2 个三级指标，实际完成情况是：支出规模 198.6 万元；成本控制率 100%。

综上，年度内促销费补贴专项经费工作均能保质保量完成。因此，项目产出指标得分 30 分。

（四）项目效益

项目效益类指标由 2 个二级指标和 5 个三级指标构成，其中

满分指标 5 个，权重分 30 分，实际得分 30 分，得分率 100%。

2024 年，通过项目顺利实施，成功开展了深圳市深汕特别合作区新能源小汽车促消费活动，也是我区历史上首个车补活动，本次活动实际投入资金 198.6 万，取得了显著成效，累计促进 453 辆新能源汽车消费，拉动我区零售业销售额增长 7172.5 万，拉动我区限上零售业销售额同比增长 48.3%，带动我区社消零增速达 7.3%。此次促消费活动有效提振消费信心，扩大新能源汽车整车销售市场，助力我区新能源汽车产业发展，提升市民汽车消费力度，为我区经济高质量发展注入了强劲动力。

该项目效益指标分为 5 个三级指标，其中“促进限上零售业销售额增长”“促进社消零指标增长”“提升市民汽车消费力度”“助力我区新能源汽车产业发展”“公众满意度”，5 个三级效益指标均能较好地完成。因此，项目效益指标得分 30 分。

五、主要经验及做法

（一）项目效果

2024 年，我局认真贯彻落实上级对于促销费补贴专项工作的部署和要求，以提升综合能力、服务水平和质效为总体要求，重规矩、抓规范，重执行、抓落实，重服务、抓保障，较好地完成了促销费补贴专项经费各项工作任务。积极落实市政府办公厅《关于市汽车产业产供销工作专班会议的会议纪要》《深圳市深汕特别合作区管委会 2023 年第 31 次常务会议纪要》，鼓励市民加大汽车消费力度，进一步助推深汕特别合作区消费市场回暖，

开展新能源小汽车促消费活动，累计促进 453 辆新能源汽车消费，拉动我区零售业销售额增长 7172.5 万，拉动我区限上零售业销售额同比增长 48.3%，带动我区社消零增速达 7.3%。此次促消费活动有效提振消费信心，扩大新能源汽车整车销售市场，助力我区新能源汽车产业发展，提升市民汽车消费力度，为我区经济高质量发展注入了强劲动力。

（二）经验总结

项目预算编制合理，2024 年，我局“促销费补贴专项经费”项目预算为 198.6 万元。截至 2024 年 12 月底，实际支出 198.6 万元，预算执行率达 100%，预算执行力度高，表明本项目预算编制比较合理，资金使用效率较好。

六、存在的问题及原因分析

一是个别指标设置存在约束力较弱的问题。如，“成本指标”设置为“成本控制率”，设定的目标值为“ $\leq 100\%$ ”，建议增设最低支出金额，提高约束力，如增设成本指标“预算支出规模”，指标值设定为“190 万-200 万元”。

二是2024 年项目绩效目标申报表所设置的产出指标没有体现的促销费补贴专项经费的申领范围及发放补贴的数量等相关的内容，同时效益指标设置较为单一，后续应从项目实施内容方面设置指标，增强绩效指标设置的匹配度。例如，可以增设数量指标“购车补贴发放车辆数”；质量指标“购车补贴发放准确率”；时效指标“购车补贴发放及时率”等。同时，项目效益设置目标

值较低，建议从项目实施情况出发，多方面考察项目效益，例如，可以增设“提升市民汽车消费力度”“助力我区新能源汽车产业发展”等。

七、有关建议

加强绩效指标培训与审核，提高绩效目标管理水平

第一，后续设置绩效目标值时，考虑参考同类项目近几年完成情况的平均水平作为参考值，结合预算资金规模的使用计划来合理设置绩效目标值，保障目标值的科学性；第二，通过开展预算绩效目标编报培训，提升业务人员绩效指标设定的能力和水平；第三，加强对绩效目标的审核，保证各部门严格按照部门职责和工作计划，提炼出对应的数量、质量、时效以及效益指标。并且对于无法量化的指标，须在充分调研的基础上与相关部门横向对比进行分级分档表述，确保指标设定合理、合规。

附件一：项目绩效评价指标体系评分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	得分
决策 (20分)	项目立项	立项依据充分性	5	项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策（1分）； ②项目立项符合行业发展规划和政策要求（1分）； ③项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需（1分）； ④项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则（1分）； ⑤项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复（1分）。	5
		立项程序规范性	2	项目申请、设立过程符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目按照规定的程序申请设立（1分）； ②审批文件、材料符合相关要求（0.5分）； ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策（0.5分）。	2

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	得分
	绩效目标	绩效目标合理性	4	项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： (如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标) ①项目有绩效目标(1分)； ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性(1分)； ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平(1分)； ④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配(1分)。	4
		绩效指标明确性	3	依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标(1分)； ②通过清晰、可衡量的指标值予以体现(1分)； ③与项目目标任务数或计划数相对应(1分)。	1
	资金投入	预算编制科学性	4	项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制经过科学论证(1分)； ②预算内容与项目内容匹配(1分)； ③预算额度测算依据充分，按照标准编制(1分)； ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配(1分)。	4

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	得分
		资金分配合理性	2	项目预算资金分配有测算依据，与补助单位或地方实际相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据充分，体现厉行节约从严从紧安排的导向（1分）； ②资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应（1分）。	2
过程 (20分)	资金管理	资金到位率	2	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	2
		预算执行率	5	项目预算资金按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。	5

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	得分
	资金管理	资金使用合规性	4	项目资金使用符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理规程的规定（1分）； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续（1分）； ③符合项目预算批复或合同规定的用途（1分）； ④存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况（扣1分）。	4
	组织实施	管理制度健全性	4	项目实施单位的财务和业务管理制度健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①已制定或具有相应的财务和业务管理制度（2分）； ②财务和业务管理制度合法、合规、完整（2分）。	4
		制度执行有效性	5	项目实施符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①遵守相关法律法规和相关管理规定（1分）； ②项目调整及支出调整手续完备（1分）； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档（1分）； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到	5

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	得分
					位（2分）。	
产出（30分）	产出数量	促销费活动开展次数	5	考察项目实施的实际促销费活动开展次数。	按照项目要求完成开展1次促销费活动，得满分。未开展，得零分。	5
		购车补贴发放车辆数	5	考察项目实施的实际购车补贴发放车辆数。	按照项目实际所发放购车补贴发放车辆数不低于400辆。低于目标值1%，扣0.5，扣完为止。	5
	产出质量	活动方案完成率	5	考察活动方案完成情况。	完成率=（实际完成活动方案数/计划完成活动方案数）*100%，完成率达到95%，得满分，每降低1%，扣0.5分扣完为止。	5
		购车补贴发放准确率	5	考察购车补贴是否按照计划准确发放准确。	准确率=（准确发放的数量/总发放数量）*100%。准确率达到100%，得满分，每降低1%，扣0.5分，扣完为止。	5
	产出时效	活动开展时间段	2.5	反映项目活动开展时间情况。	按照项目原定实施计划或相关规定时间完成该项目，得满分。超出1个工作日扣0.5，扣完为止。	2.5
		购车补贴发放及时率	2.5	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目	发放及时性达到100%，得满分；每降10%，扣0.5分，扣完为止。实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。计划完成时间：按照项目实施计划或相	2.5

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	得分
				标的实现程度。	关规定完成该项目所需的时间。	
	产出成本	预算支出规模	2.5	完成项目计划工作目标的实际支出规模。	按照项目实际所发生的支出能按照计划方案保障如期、保质、保量完成既定工作目标。超出支出规模 1%，扣 0.5 分，扣完为止。	2.5
		成本控制率	2.5	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本控制程度。	成本控制率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。超出成本控制规模 1%，扣 0.5 分，扣完为止。	2.5
项目效益 (30 分)	经济效益	促进限上零售业销售额增长	5	项目工作完成对经济发展所产生的相关影响	按照“达成指标”“部分达成指标并具有一定效果”及“未达成指标且效果较差”三个档次进行评分。“达成指标”得满分，“部分达成指标并具有一定效果”酌情扣分、“未达成指标且效果较差”不得分。	5
	社会效益	促进社消零指标增长	5	项目工作完成对社会发展所产生的相关影响	按照“达成指标”“部分达成指标并具有一定效果”及“未达成指标且效果较差”三个档次进行评分。“达成指标”得满分，“部分达成指标并具有一定效果”酌情扣分、“未达成指标且效果较差”不得分。	5

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	得分
		提升市民汽车消费力度	5	项目工作完成对社会发展所产生的相关影响	按照“达成指标”“部分达成指标并具有一定效果”及“未达成指标且效果较差”三个档次进行评分。“达成指标”得满分，“部分达成指标并具有一定效果”酌情扣分、“未达成指标且效果较差”不得分。	5
		助力我区新能源汽车产业发展	5	项目工作完成对社会发展所产生的相关影响	按照“达成指标”“部分达成指标并具有一定效果”及“未达成指标且效果较差”三个档次进行评分。“达成指标”得满分，“部分达成指标并具有一定效果”酌情扣分、“未达成指标且效果较差”不得分。	5
	满意度	公众满意度	10	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采用社会调查的方式。	10
合计						98